

# UMOWA WONGA PAY

## NR \_\_\_\_\_

zawarta w dniu \_\_\_\_\_, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

**Wonga.pl sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie**, ul. Żaryna 2B, bud. D, 02-593 Warszawa, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000412352, NIP 1132853869, REGON 146025969, kapitał zakładowy w wysokości 21.497.000,00 zł, zwaną dalej „Wonga”, reprezentowaną przez:

Tomasza Fedykę – Pełnomocnika.

a:

**Planet Pay sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie**, ul. Jutrzenki 139, 02-231 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000427567, NIP 6793083313, REGON 122603652, kapitał zakładowy w wysokości 9.676.750,00 zł, zwaną dalej „Wydawcą”, reprezentowaną przez Wongę na podstawie pełnomocnictwa

a:

Panem/Panią .....; PESEL: ..... e-mail:  
....., numer telefonu komórkowego: .....

dalej zwanym/ą jako „**Posiadacz Karty**” lub „**Klient**”;

przy czym wszystkie strony Umowy będą dalej zwane łącznie jako „**Strony**”, a każda z nich z osobna jako „**Strona**”;

## I. Postanowienia ogólne

- Umowa w niniejszym brzmieniu zawierana jest na czas nieokreślony.
- Wonga udostępnia Klientowi i prowadzi na jego rzecz rachunek płatniczy („**Rachunek**”) oraz udziela kredytu odnawialnego („**Limit kredytowy**”) w ramach tego rachunku płatniczego, a Klient jest uprawniony do korzystania z tego Limitu.
- Dokładne dane finansowe dotyczące Limitu zostały określone w warunkach Umowy, tj. w części III „*Limit kredytowy*” w tabeli: „*Szczegóły dotyczące Limitu kredytowego*”.
- Wonga udostępnia Klientowi aplikację mobilną Wonga Pay stanowiącą instrument płatniczy (dalej jako: „**Instrument Płatniczy**”), który umożliwi składanie zleceń płatniczych, tj. oświadczeń skierowanych do dostawcy Klienta zawierających polecenie wykonania transakcji płatniczej. Za pomocą aplikacji mobilnej Wonga Pay Klient może składać zlecenia płatnicze w zakresie polecenia przelewu.
- Wydawca udostępnia Klientowi instrument płatniczy w postaci karty płatniczej (dalej jako: „**Karta**”). Zasady korzystania z Karty zostały opisane w Umowie, w zakresie, w jakim jej postanowienia wprost odnoszą się do

Karty, zaś w pozostałym zakresie opisane są w **Załączniku nr 1 do Umowy – Regulamin Wydawania i Obsługi Kart Planet Pay.**

6. Niniejszą Umowę może zawrzeć Klient który spełnia łącznie następujące warunki:
  - 1) jest obywatelem polskim i posiada miejsce zamieszkania na terytorium Polski;
  - 2) jest pełnoletni i posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
  - 3) jest konsumentem w rozumieniu art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz zawierana Umowa nie jest związana bezpośrednio z ewentualnie prowadzoną przez Klienta działalnością zawodową lub gospodarczą;
  - 4) działa we własnym imieniu i na własną rzecz;
  - 5) nie uczestniczy w schematach prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu;
  - 6) jest Beneficjentem Rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (dalej jako: „**Ustawa o AML**”).
7. Nadto Klient przyjmuje do wiadomości, iż posiada możliwość otrzymania bezpłatnego projektu Umowy oraz dodatkowych wyjaśnień dotyczących Limitu Kredytowego. Informacje dotyczące Limitu Kredytowego przekazywane są w każdym czasie przez pracowników/przedstawicieli Wonga.
8. W przypadku gdy Klient nie jest beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu Ustawy o AML, Klient ma obowiązek poinformować Wonga o tym fakcie poprzez kontakt z infolinią Wonga, zgodnie z danymi kontaktowymi w części XV pkt 5 Umowy.
9. W przypadku uzyskania lub utraty statusu osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne (PEP), członka rodziny PEP lub osoby znanej jako bliski współpracownik PEP w rozumieniu Ustawy o AML, Klient ma obowiązek poinformować Wonga o tym fakcie poprzez kontakt mailowy z Wonga lub z infolinią Wonga, zgodnie z danymi kontaktowymi w części XV pkt 5 Umowy.

## II. Rachunek płatniczy

1. Rachunek jest otwarty na imię i nazwisko Klienta i służy do dokonywania transakcji płatniczych w sposób określony w części V Umowy.
2. Z zastrzeżeniem wyraźnych ograniczeń przewidzianych w Umowie, Klient ma prawo do swobodnego dysponowania środkami złożonymi na Rachunku.
3. Walutą Rachunku oraz wykonywanych transakcji płatniczych jest złoty polski.
4. Rachunek płatniczy jest nieoprocentowany ani nie przynosi Klientowi innych pożytków.
5. Maksymalna łączna wysokość dostępnych środków na Rachunku nie może przekroczyć kwoty 8.000,00 PLN ani równowartości kwoty 2000 EUR w PLN. Wysokość kwoty w euro oblicza się przy zastosowaniu kursu średniego ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego w ostatnim dniu miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym to dniu następuje to obliczenie. Klient może dokonywać transakcji w sposób opisany w Umowie do wysokości niższej z kwot określonych zgodnie ze zdaniem poprzedzającym.
6. Jeśli kwota transakcji przekracza kwoty wskazane w zdaniu poprzedzającym, następuje odmowa wykonania transakcji. O odmowie dokonania transakcji Wonga niezwłocznie informuje Klienta.
7. Wonga przekazuje Klientowi informacje o transakcjach płatniczych obciążających rachunek Klienta bezpłatnie, po każdym obciążeniu, za pośrednictwem Aplikacji Mobilnej Wonga Pay. Klient może jednak wymagać, aby informacje te były dostarczane w ten sam sposób okresowo, jeden raz w miesiącu.
8. Wonga przekazuje Klientowi informacje o transakcjach płatniczych uznających rachunek Klienta bezpłatnie, jeden raz w miesiącu, za pośrednictwem Aplikacji Mobilnej Wonga Pay. Jednocześnie Wonga informuje Klienta o tym fakcie w wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej (e-mail) podany przez Klienta podczas zawierania Umowy. W przypadku chęci zmiany sposobu wysyłki Klient może zgłosić ten fakt poprzez infolinię za pomocą numeru telefonu + 48 788 000 038 lub za pomocą wiadomości e-mail na adres: kontakt@wongapay.pl

9. Wonga przekazuje Klientowi nieodpłatnie, jeden raz w roku kalendarzowym, zestawienie opłat za usługi powiązane z rachunkiem płatniczym pobranych w okresie objętym zestawieniem za pośrednictwem wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej (e-mail) podany przez Klienta podczas zawierania Umowy. W przypadku rozwiązania Umowy Wonga przekazuje Klientowi w ten sam sposób, nie później niż w terminie 2 tygodni od dnia rozwiązania Umowy, zestawienie opłat za okres, za który nie było sporządzane zestawienie opłat, do dnia rozwiązania Umowy.
10. Momentem otrzymania zlecenia płatniczego jest moment otrzymania przez Wonga zlecenia wykonania transakcji.
11. Klient nie może odwołać zlecenia płatniczego ani wycofać zgody na jego wykonanie od momentu otrzymania przez Wonga zlecenia wykonania transakcji. Jeśli transakcja płatnicza jest inicjowana przez dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej lub przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, Klient nie może odwołać zlecenia płatniczego po udzieleniu dostawcy świadczącemu usługę inicjowania transakcji płatniczej zgody na zainicjowanie transakcji płatniczej albo po udzieleniu odbiorcy zgody na wykonanie transakcji płatniczej.
12. Po upływie terminów wskazanych w punkcie poprzedzającym zlecenie płatnicze można odwołać lub cofnąć zgodę na jego wykonanie wyłącznie, jeśli zostanie to uzgodnione pomiędzy Wonga a Klientem. W przypadkach, gdy wykonanie transakcji płatniczej inicjowane jest przez dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej, przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, odwołanie zlecenia płatniczego lub wycofanie zgody na jego wykonanie wymaga również zgody odbiorcy.
13. Wykonanie przelewu krajowego na podstawie złożonego zlecenia płatniczego przez uznanie rachunku bankowego odbiorcy kwotą tego przelewu następuje nie później niż do końca następnego dnia roboczego od momentu otrzymania zlecenia płatniczego.
14. W związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z Ustawy o AML i w trosce o bezpieczeństwo środków zgromadzonych na rachunku płatniczym Użytkowników Wonga przekazuje Planet Pay, zaś Planet Pay przekazuje Wonga, informacje objęte tajemnicą zawodową dostawcy usług płatniczych w zakresie:
  - 1) składania zawiadomień, o których mowa w art. 74 ust. 1, art. 86 ust. 1, art. 89 ust. 1 i art. 90 Ustawy o AML;
  - 2) wystąpienia potwierdzonych przez Planet Pay lub Wonga okoliczności, w szczególności tych, które mogą wskazywać na podejrzenie popełnienia przestępstwa prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu i będących podstawą do złożenia zawiadomień, o których mowa w ppkt 1) powyżej.

### III. Limit kredytowy

Szczegóły dotyczące Limitu kredytowego:

<b>Limit kredytowy (całkowita kwota kredytu)</b>	..... zł
<b>Całkowity koszt kredytu</b> (Limitu wykorzystanego w 100% w skali roku i skonwertowanego na płatny Harmonogram Spłat przy założeniu, że koszt kredytu nie ulegnie zmianie na zasadach określonych w Umowie)	..... zł
<b>Całkowita kwota do spłaty</b> (Obliczona na podstawie założeń podanych w części VI pkt 9 Umowy. Całkowita kwota do spłaty stanowi sumę Limitu kredytowego i Całkowitego	..... zł

---

kosztu kredytu. Ostateczna wysokość Całkowitej kwoty do spłaty może odbiegać od kwoty wskazanej w warunkach Umowy i jest uzależniona od sposobu korzystania przez Klienta z Limitu kredytowego w trakcie całego okresu obowiązywania Umowy).

---

**Stopa oprocentowania kredytu (stopa zmienna)** ..... %

---

**Rzeczywista Roczna Stopa Oprocentowania (RRSO)** ..... %

---

**Kwota odsetek należnych w stosunku dziennym** ..... zł

---

**Dzień spłaty Limitu** **do 15 dnia każdego miesiąca**

---

**Dzień spłaty raty** **15 dzień każdego miesiąca**

(w przypadku braku zamiany wykorzystanej kwoty Limitu kredytowego na harmonogram spłat)

---

1. Klient w przypadku skorzystania z Limitu kredytowego jest zobowiązany do jego spłaty zgodnie z postanowieniami części VII Umowy wraz z należnymi Wonga kwotami odsetek, opłat i prowizji.
2. Limit kredytowy zostanie postawiony do dyspozycji Klienta najpóźniej następnego dnia roboczego od dnia zawarcia Umowy.
3. Wykorzystanie przyznanego Limitu kredytowego jest możliwe poprzez transakcje gotówkowe (wyплаты gotówki z bankomatu) oraz transakcje bezgotówkowe, tj. polecenia przelewu lub transakcje w punktach handlowo-usługowych przy użyciu Karty oraz za pomocą transakcji dokonywanych bez fizycznego przedstawienia Karty. W taki sam sposób Klient może korzystać ze środków własnych złożonych na Rachunku.
4. Wykorzystana kwota za pomocą transakcji opisanych w pkt 3 powyżej stanowi sumę wszystkich transakcji dokonanych przez Klienta w ramach przyznanego Limitu kredytowego do wysokości maksymalnej kwoty Limitu kredytowego w dowolnym momencie w czasie obowiązywania Umowy, które to transakcje nie zostały spłacone przez Klienta (dalej jako: „**Wykorzystana Kwota**”).
5. Dostępny limit stanowi kwotę Limitu kredytowego pomniejszonego o Wykorzystaną Kwotę (dalej jako: „**Dostępny Limit**”).
6. Środki pieniężne przyznane w ramach Limitu kredytowego przeznaczone są na finansowanie bieżących wydatków konsumpcyjnych Klienta. Za pomocą środków postawionych do dyspozycji Klienta w ramach Limitu kredytowego Klient nie może dokonywać spłaty innych zobowiązań, jakie Klient posiada w Wonga.
7. Składane przez Klienta zlecenia płatnicze polecenia przelewu lub transakcje przy użyciu Karty w pierwszej kolejności rozliczane będą ze środków własnych złożonych przez Klienta na Rachunku. W sytuacji, gdy składane przez Klienta zlecenia płatnicze polecenia przelewu lub transakcje przy użyciu Karty nie znajdują pokrycia w środkach własnych złożonych na Rachunku, Klient może korzystać z przyznanego mu Limitu kredytowego. W takim przypadku Wonga wykonuje transakcje płatnicze w ciężar udostępnionego Limitu kredytowego.

8. Na wniosek Klienta Wonga może zmienić przyznany Limit kredytowy. Zmiana może polegać na podwyższeniu bądź obniżeniu Limitu kredytowego uzgodnionego uprzednio przez Wonga i Klienta. Podwyższenie Limitu kredytowego może nastąpić, gdy Klient będzie posiadał określoną przez Wonga zdolność kredytową. Wonga dokona zmiany Limitu kredytowego na podstawie dyspozycji Klienta. Zmiana Limitu kredytowego nie wymaga aneksu do Umowy. Obniżenie Limitu kredytowego nie może nastąpić poniżej kwoty przyznanego Limitu kredytowego w wysokości 1.000,00 PLN.
9. Przyznanie Limitu Kredytowego nie wymaga ustanowienia na rzecz Wonga zabezpieczenia ze strony Klienta.
10. W przypadku negatywnej oceny zdolności kredytowej Klienta na podstawie informacji zawartych w bazach danych Wonga niezwłocznie przekazuje Klientowi informację o wynikach sprawdzenia oraz wskazuje bazę danych, w której tego sprawdzenia dokonano.

#### IV. Karta

1. Zasady korzystania z Karty, w tym zasady wykonywania transakcji płatniczych przy użyciu Karty, zostały opisane w **Załączniku nr 1 do Umowy – Regulamin Wydawania i Obsługi Kart Planet Pay**.
2. Za czynności związane z korzystaniem przez Klienta z Karty Wonga pobiera opłaty i prowizje zgodnie z Tabelą opłat i prowizji stanowiącą **Załącznik nr 2 do Umowy**.
3. **Załącznik nr 1 do Umowy**, tj. Regulamin Wydawania i Obsługi Kart Planet Pay (dalej jako „**Warunki**”) oraz **Załącznik nr 2 do Umowy** zawierający Tabelę opłat i prowizji (dalej jako „**Taryfa**”) stanowią integralną część Umowy.

#### V. Usługi płatnicze

1. W ramach prowadzonego dla Klienta Rachunku oraz udostępnionego Limitu kredytowego, na zasadach określonych w Umowie, Wonga udostępnia Klientowi instrument płatniczy w postaci aplikacji mobilnej Wonga Pay (dalej jako: „**Aplikacja Mobilna Wonga Pay**”) a Wydawca udostępnia Kartę (jako kartę płatniczą w formie fizycznej lub wirtualnej w Aplikacji Mobilnej Wonga Pay). Wonga odpowiedzialna jest za zapewnienie środków na transakcje Kartą w wysokości ustalonego z Klientem Limitu kredytowego. W razie braku zapewnienia środków, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, przez Wonga, Wydawca może nie realizować transakcji Kartą, za co odpowiedzialność ponosi Wonga.
2. Korzystanie z usług płatniczych wiąże się z koniecznością identyfikacji Klienta lub autoryzacji transakcji w sposób właściwy dla Instrumentu Płatniczego, tj. poprzez zastosowanie wymaganej metody uwierzytelnienia.
3. Wonga nie świadczy usług płatniczych realizujących transakcję transgraniczną tj. usług przekraczających granice jednego państwa.
4. W celu skorzystania z Aplikacji Mobilnej Wonga Pay konieczne jest zainstalowanie Aplikacji Mobilnej na urządzeniu mobilnym znajdującym się w posiadaniu Klienta. Klient może korzystać z Aplikacji Mobilnej Wonga Pay wyłącznie na zaufanym urządzeniu mobilnym. Podczas pierwszego logowania do Aplikacji Mobilnej Wonga Pay Klient wskazuje urządzenie mobilne jako zaufane. W tym celu Klient dokonuje logowania z urządzenia mobilnego, na którym zainstalowana jest Aplikacja Mobilna Wonga Pay oraz podaje kod SMS otrzymany na wskazany przez siebie numer telefonu. Następnie Klient nadaje kod PIN do aplikacji. Po pomyślnym przejściu procesu opisanego w niniejszym punkcie urządzenie mobilne, na którym zainstalowana została Aplikacja Mobilna Wonga Pay uważane jest za zaufane urządzenie mobilne.
5. Klient może posiadać jednocześnie wyłącznie jedno zaufane urządzenie mobilne. Na zaufanym urządzeniu mobilnym może się zalogować wyłącznie jeden Klient.
6. W celu korzystania z Aplikacji Mobilnej Wonga Pay Klient loguje się poprzez zaufane urządzenie mobilne oraz:
  - 1) podaje kod PIN,

- 2) albo w przypadku udostępniania takiej funkcjonalności przez Wonga używa metody biometrycznej polegającej na sprawdzeniu charakterystycznych cech Klienta tj. odcisku palca, tęczy lub mapy twarzy, poprzez odpowiednią funkcję dostępną w urządzeniu mobilnym;
7. Autoryzacja transakcji dokonywanych przy użyciu Aplikacji Mobilnej Wonga Pay wymaga zatwierdzenia w aplikacji komunikatu dotyczącego danej transakcji płatniczej oraz:
  - 1) podania kodu PIN,
  - 2) albo w przypadku udostępniania takiej funkcjonalności przez Wonga użycia metody biometrycznej polegającej na sprawdzeniu charakterystycznych cech Klienta tj. odcisku palca, tęczy lub mapy twarzy, poprzez odpowiednią funkcję dostępną w urządzeniu mobilnym.
8. Komunikat dotyczący danej transakcji płatniczej, o którym mowa w pkt 7 zawiera:
  - 1) informacje o kwocie transakcji płatniczej oraz o odbiorcy;
  - 2) wygenerowany kod uwierzytelniający przypisany do kwoty transakcji płatniczej oraz do odbiorcy, które Klient zaakceptował podczas inicjowania transakcji.
9. Autoryzacja transakcji dokonywanych przy użyciu Karty odbywa się na zasadach opisanych w Warunkach.
10. Złożenie przez Klienta innych dyspozycji za pośrednictwem Aplikacji Mobilnej Wonga Pay, tj. w szczególności dyspozycji zmiany PIN do Karty oraz zmiany danych użytkownika Aplikacji Mobilnej Wonga Pay następuje poprzez zalogowanie się do Aplikacji Mobilnej Wonga Pay za pośrednictwem zaufanego urządzenia mobilnego oraz:
  - 1) podania kodu PIN,
  - 2) albo w przypadku udostępniania takiej funkcjonalności przez Wonga użycia metody biometrycznej polegającej na sprawdzeniu charakterystycznych cech Klienta tj. odcisku palca, tęczy lub mapy twarzy, poprzez odpowiednią funkcję dostępną w urządzeniu mobilnym.
11. Zakazane jest udostępnianie zarówno instrumentu płatniczego, jak i oraz zaufanego urządzenia mobilnego, na którym zainstalowana jest Aplikacja Mobilna Wonga Pay osobom trzecim.
12. Opłaty należne za korzystanie z usług płatniczych są naliczane w ciężar rachunku płatniczego lub Limitu Kredytowego przyznanego do rachunku płatniczego zgodnie z zasadami określonymi w Umowie i w wysokości określonej w Taryfie.
13. Wonga ma prawo zablokować Instrument Płatniczy:
  - 1) z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem Instrumentu Płatniczego lub Karty, lub
  - 2) w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia Instrumentu Płatniczego lub Karty lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej, lub
  - 3) z powodu zwiększenia ryzyka utraty przez Klienta zdolności kredytowej wymaganej dla Instrumentu Płatniczego, gdy korzystanie z niego jest związane z korzystaniem przez Klienta z udzielonego mu kredytu, lub
  - 4) po trzech nieudanych próbach użycia Instrumentu Płatniczego z wykorzystaniem kodu PIN do Instrumentu Płatniczego. Blokada trwa do czasu odblokowania przez Klienta kodu PIN do Aplikacji Mobilnej Wonga Pay. W przypadku Karty blokada dokonywana jest przez Wydawcę i odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w Warunkach.
14. Wonga ma prawo zablokować Rachunek, w tym Instrument Płatniczy lub wstrzymać daną transakcję, gdy taki obowiązek ciąży na Wonga na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.
15. Jeśli nie zakazują tego mające zastosowanie przepisy prawa, Wonga ma prawo zablokować Instrument Płatniczy lub odmówić wykonywania transakcji w ramach tymczasowego braku możliwości przeprowadzenia okresowej aktualizacji danych Klienta (np. upływ I terminu na aktualizację z powodu brak kontaktu z Klientem) – do czasu zaktualizowania lub potwierdzenia aktualności danych przez Klienta i przeprowadzania weryfikacji danych Klienta.
16. Wonga ma prawo zastosować szczególne środki ograniczające, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Ustawy o AML.

17. Jeżeli nie zakazują tego mające zastosowanie przepisy prawa i nie jest to nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa, Wonga będzie niezwłocznie informowała Klienta o zablokowaniu Instrumentu Płatniczego oraz jego przyczynach: poprzez wiadomość SMS (w ramach usługi powiadamiania SMS), poprzez Aplikację Mobilną Wonga Pay lub z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej poprzez kontakt telefoniczny lub w wiadomości email. Klient może kontaktować się z Wonga w celu zablokowania lub w związku z potrzebą odblokowania Instrumentu Płatniczego telefonicznie lub z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
18. Wonga odblokowuje Instrument Płatniczy albo zastępuje go nowym, jeżeli przestały istnieć podstawy do utrzymywania blokady.
19. Klient jest zobowiązany do przechowywania Instrumentu Płatniczego z zachowaniem należytej staranności, utrzymywania w ścisłej tajemnicy kodu PIN do Aplikacji Mobilnej Wonga Pay oraz kodu PIN do Karty, nieprzechowywania Instrumentu Płatniczego razem z kodami PIN powiązanych z tym Instrumentem Płatniczym, nieudostępniania Instrumentu płatniczego oraz zaufanego urządzenia mobilnego, za pomocą którego Użytkownik korzysta z Aplikacji Mobilnej Wonga Pay ani kodów PIN osobom nieuprawnionym. Zakazane jest udostępnianie osobom trzecim kodu PIN do Aplikacji Mobilnej Wonga Pay i kodu PIN do Karty za pomocą aplikacji i oprogramowania, które można wykorzystać do zdalnej obsługi zaufanego urządzenia mobilnego.
20. Klient zobowiązany jest dokonywać regularnej zmiany kodów PIN do Aplikacji Mobilnej Wonga Pay, nie rzadziej niż jeden raz na trzy miesiące. Zmiana powinna zostać dokonana niezwłocznie w przypadku podejrzenia, że kod mógł zostać ujawniony osobom trzecim. W celu zapewnienia bezpieczeństwa kody PIN powinny stanowić unikalną kombinację cyfr. Kody PIN nie powinny być łatwe do odgadnięcia przez osoby postronne, czyli nie powinny zawierać informacji, takich jak np. numer telefonu, fragment PESEL czy data urodzenia.
21. Klient zobowiązany jest zgłaszać niezwłocznie Wonga stwierdzenie utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia bądź nieuprawnionego dostępu do Instrumentu Płatniczego, danych do logowania albo zaufanego urządzenia mobilnego, za pomocą którego Użytkownik korzysta z Aplikacji Mobilnej Wonga Pay lub dokonuje uwierzytelnienia mobilnego transakcji. Klient powinien niezwłocznie zgłosić tę okoliczność poprzez Aplikację Mobilną Wonga Pay lub telefonicznie pod numerem +48 788 000 038 w celu zablokowania Instrumentu Płatniczego. Klient nie ponosi dodatkowych opłat za dokonanie zgłoszenia, o którym mowa w niniejszym punkcie. Klient zobowiązany jest niezwłocznie zgłaszać Wydawcy stwierdzenie utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia Karty na zasadach opisanych w Warunkach.
22. Na podstawie Umowy Klient uzyskuje dostęp do kanałów komunikacji z Wonga w postaci:
- 1) usługi telefonicznej Wonga.pl, tj. usługi polegającej na dostępie do rachunku płatniczego przez telefon za pośrednictwem infolinii Wonga umożliwiającej sprawdzenie salda rachunku płatniczego lub sprawdzenie transakcji na rachunku lub sprawdzenie wysokości przyznanego Limitu Kredytowego lub poziomu wykorzystania Limitu Kredytowego;
  - 2) usługi dostępu do Aplikacji Mobilnej Wonga Pay, tj. usługi polegającej na dostępie do rachunku płatniczego, przyznanego Limitu Kredytowego oraz Karty przez Internet umożliwiającej w szczególności sprawdzenie salda rachunku płatniczego, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych i transakcji dokonywanych przy użyciu Karty lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku, a także podniesienia wysokości przyznanego Limitu Kredytowego do rachunku lub złożenia dyspozycji związanych z zadłużeniem powstałym w ramach wykorzystanego limitu.
23. Za pośrednictwem usługi telefonicznej Wonga oraz usługi Aplikacji Mobilnej Wonga Pay Klient może składać dyspozycje związane z wykonywaniem Umowy.
24. Składanie dyspozycji na podstawie Umowy wymaga identyfikacji Klienta, jak również autoryzacji niektórych lub wszystkich dyspozycji w sposób określony dla danego kanału komunikacji z Wonga w części V pkt 7 Umowy lub z Wydawcą w Warunkach.
25. Niedopuszczalne jest wykonywanie Umowy przez Klienta w sposób, który służy wyłącznie zmniejszeniu funkcjonalności danego kanału komunikacji.
26. Wonga oraz Wydawca są uprawnieni do korzystania dla celów komunikacji związanej z wykonywaniem Umowy z danych określonych w formularzu danych Klienta lub innych wskazanych przez Klienta w trakcie

wykonywania Umowy, w szczególności poprzez wysyłanie wiadomości SMS (w ramach usługi powiadamiania SMS) na wskazany w Aplikacji Mobilnej Wonga Pay numer telefonu komórkowego, wysyłanie wiadomości na wskazany w Aplikacji Mobilnej Wonga Pay adres poczty elektronicznej oraz wysyłanie wiadomości w Aplikacji Mobilnej Wonga Pay.

## VI. Odsetki, opłaty i inne należności wynikające z Umowy

1. Wonga pobiera opłatę za prowadzenie Rachunku w wysokości określonej w Taryfie. Opłata ta jest pobierana przez Wonga bezpośrednio ze środków Klienta zgromadzonych na Rachunku a w przypadku braku środków Klienta na Rachunku w poczet przyznanego Limitu kredytowego.
2. Opłaty z tytułu świadczenia usług płatniczych pobierane przez Wonga okresowo są należne jedynie za okres obowiązywania Umowy. Opłaty z tytułu świadczenia usług płatniczych uiszczone z góry podlegają proporcjonalnemu zwrotowi w przypadku rozwiązania Umowy w trakcie okresu rozliczeniowego.
3. Wonga dokonuje podwyższenia albo obniżenia wysokości oprocentowania o równowartość podwyższenia lub obniżenia odpowiednio stopy oprocentowania odsetek maksymalnych w pierwszym dniu obowiązywania nowej wysokości stopy oprocentowania.
4. W przypadku zmiany stopy oprocentowania Limitu kredytowego Klient otrzymuje od Wonga niezwłocznie, na trwałym nośniku, informację o tej zmianie ze wskazaniem nowej wysokości stopy odsetek.
5. Maksymalne oprocentowanie Limitu kredytowego nie może być wyższe niż dopuszczalne przepisami prawa. Wysokość odsetek maksymalnych stanowi dwukrotność sumy stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego obowiązującej w dniu naliczania odsetek i 3,5 punktów procentowych i na dzień zawarcia Umowy wynosi \_\_\_\_ % w stosunku rocznym.
6. Wonga informuje, iż korzystanie z Limitu kredytowego o zmiennej stopie oprocentowania niesie ze sobą ryzyko wzrostu kosztów obsługi Limitu kredytowego w czasie obowiązywania Umowy będącego skutkiem zmiany stopy oprocentowania.
7. Wonga nalicza odsetki od Wykorzystanej Kwoty za każdy dzień kalendarzowy powstania zadłużenia w wysokości określonej w części III Umowy w tabeli „Szczegóły dotyczące Limitu kredytowego”. Odsetki liczone są od 1 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstało zadłużenie, do dnia poprzedzającego dzień jego spłaty. Odsetki naliczone za dany okres rozliczeniowy wskazane są na najbliższym wyciągu z Rachunku i od dnia wystawienia wyciągu są wymagane do spłaty.
8. Prowizja za utworzenie Harmonogramu Spłat jest naliczana w dniu utworzenia Harmonogramu Spłat. Prowizja jest płatna jednorazowo w dniu utworzenia Harmonogramu Spłat. Prowizja jest kredytowana i kwota przeznaczona na spłatę Prowizji jest spłacana wraz z Limitem Kredytowym podlegającym rozłożeniu na raty zgodnie z Harmonogramem Spłat w sposób i terminach w nim wskazanych.
9. Wonga przyjęła do wyliczenia Rzeczywistej Rocznej Stopy Oprocentowania (RRSO) Limitu kredytowego i całkowitej kwoty do zapłaty następujące założenia:
  - 1) Dla RRSO w przypadku spłaty kredytu do 15-go dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym doszło do dokonania wypłat z Limitu Kredytowego:
    - i. oprocentowanie nominalne Limitu kredytowego w skali roku wynosi 0%
    - ii. Umowa będzie obowiązywać przez czas nieokreślony oraz Wonga i Klient wypełnią zobowiązania wynikające z Umowy w terminach w niej określonych;
    - iii. Klient dokona wypłaty kwoty równej Limitowi kredytowemu od razu i w całości po zawarciu Umowy;
    - iv. powstałe w ten sposób zadłużenie zostanie spłacone w całości do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym doszło do dokonania wypłat.
  - 2) Dla RRSO w przypadku spłaty kredytu po 15 dniu miesiąca następującego po miesiącu w którym doszło do dokonania wypłat z Limitu Kredytowego: (utworzenie Harmonogramu Spłat):



- i. oprocentowanie nominalne Limitu kredytowego w skali roku jak wskazane powyżej, przy założeniu, że pozostanie ono niezmienione w całym okresie kredytowania;
- ii. Prowizja za utworzenie Harmonogramu Spłat jest kredytowana;
- iii. Umowa będzie obowiązywać przez czas nieokreślony oraz Wonga i Klient wypełnią zobowiązania wynikające z Umowy w terminach w niej określonych;
- iv. Klient dokona wypłaty kwoty równej Limitowi kredytowemu od razu i w całości po zawarciu Umowy;
- v. powstałe w ten sposób zadłużenie zostanie spłacone w 5 ratach począwszy od miesiąca następującego po dacie dokonania wypłat. Kwoty wypłacone i spłacane przez strony Umowy muszą być równe;

## VII. Warunki spłaty wykorzystanego Limitu kredytowego

1. W przypadku wykorzystania Limitu Kredytowego w całości lub części w danym miesiącu kalendarzowym przez Klienta Wonga wygeneruje 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Klient wykorzystał w całości lub części środki z Limitu Kredytowego, harmonogram spłaty Wykorzystanej Kwoty (dalej jako „**Harmonogram Spłat**”), a niespłacona Wykorzystana Kwota wraz z naliczonymi opłatami i prowizją podlegają rozłożeniu na płatności ratalne, płatne w terminie i wysokości określonej w Harmonogramie Spłat. Niezależnie od wygenerowania Harmonogramu Spłat Klient ma możliwość dokonania spłaty Wykorzystanej Kwoty na zasadach wskazanych w pkt 3 poniżej.
2. W przypadku braku spłaty całości lub części Wykorzystanej Kwoty do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Klient skorzystał z Limitu Kredytowego, w zakresie niespłaconej Wykorzystanej Kwoty następuje uruchomienie Harmonogramu Spłat, a Klient zobowiązany jest dokonać spłaty pierwszej raty oraz kolejnych rat zgodnie z ustalonym Harmonogramem Spłat.
3. Spłata zadłużenia z tytułu Wykorzystanej Kwoty przed 15 dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym Klient skorzystał z Limitu Kredytowego, może być dokonana w całości lub w części, a od spłaconej kwoty Wonga nie nalicza opłat, odsetek ani prowizji. W przypadku spłaty części Wykorzystanej Kwoty, opłaty, odsetki oraz prowizje zostaną naliczone od pozostałej Wykorzystanej Kwoty pozostałej do spłaty, a wpłacone przez Klienta kwoty na poczet spłaty zostaną zaliczone na poczet rat kapitałowych licząc od najdalej wymaganej raty zgodnie z przyjętym Harmonogramem Spłat.
4. Poprzez oświadczenie złożone z wykorzystaniem Aplikacji Mobilnej Wonga Pay Klient może zrezygnować z uruchomienia Harmonogramu Spłat. W takim przypadku zadłużenie odpowiadające kwocie Wykorzystanej Kwoty stanie się wymagalne 16-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Klient skorzystał z Limitu Kredytowego. W stosunku do takiego wymagalnego zadłużenia Wonga może naliczać Odsetki Karne oraz podejmować czynności windykacyjne na zasadach określonych w Umowie.
5. Ewentualne nadpłaty dokonywane przez Użytkownika w związku istniejącym Harmonogramem Spłat będą zaliczane przez Wonga na poczet najbliższej wymaganej raty zgodnie z ustalonym Harmonogramem Spłat.
6. Raty wskazane w Harmonogramie Spłat są pobierane automatycznie z Rachunku w datach wskazanych w Harmonogramie Spłat. Klient jest zobowiązany zapewnić środki na Rachunku na dzień spłaty wskazany w Harmonogramie Spłat.
7. Klient może posiadać jednocześnie kilka Harmonogramów Spłat. Jeśli wpłacane przez Klienta środki nie są wystarczające na pokrycie rat ze wszystkich powstałych Harmonogramów Spłat, zaliczenie spłaty dokonanej przez Klienta będzie następowało na poczet najdalej wymagalnej raty wynikającej z najstarszego Harmonogramu Spłat. Nie podlegają zamianie na Harmonogram Spłat sumy kwot wykorzystanych w ramach Limitu kredytowego w danym okresie rozliczeniowym w wysokości mniejszej niż 100,00 zł łącznie. W takim przypadku kwota ta staje się automatycznie wymagalna i pozostaje do spłaty przez Klienta do 15-go dnia następnego miesiąca kalendarzowego.

8. Klient może w każdym czasie dokonać wcześniejszej spłaty całości lub części zadłużenia poprzez skorzystanie z opcji wcześniejszej spłaty dostępnej w Aplikacji Mobilnej Wonga Pay oraz poprzez zapewnienie na Rachunku kwoty odpowiadającej całości lub części Wykorzystanej Kwoty, którą Klient chce spłacić wcześniej, powiększonej o odsetki za okres faktycznego wykorzystania oraz należne opłaty i prowizje. Klient nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek od kwoty spłaconego wcześniej zadłużenia po dokonaniu wcześniejszej spłaty.
9. Dla uchylenia wątpliwości Strony ustalają, że wpłata przez Klienta środków na Rachunek nie jest traktowana automatycznie przez Wonga jako spłata całości lub części Wykorzystanej Kwoty.
10. Wonga będzie zaliczała na poczet swoich należności otrzymane od Klienta wpłaty w następującej kolejności:
  - 1) opłaty wynikające z Umowy;
  - 2) odsetki kapitałowe, o ile zostały naliczone;
  - 3) kwota kapitału Wykorzystanej Kwoty kredytu;
  - 4) prowizja za utworzenie Harmonogramu Spłat, o ile została naliczona;
  - 5) odsetki za opóźnienie, o ile zostały naliczone.

## VIII. Nieterminowa spłata wykorzystanego Limitu kredytowego

1. Wonga może podejmować następujące czynności w celu poinformowania Klienta o zadłużeniu przeterminowanym:
  - 1) przesłanie wiadomości drogą elektroniczną, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz wiadomości przesyłanych na telefon komórkowy;
  - 2) kontakt telefoniczny;
  - 3) wysyłanie przesyłek listowych;
  - 4) wizyta w miejscu zamieszkania Klienta.
2. Wonga będzie podejmowała czynności windykacyjne z częstotliwością umożliwiającą dokonanie przez Klienta jak najszybszej spłaty zadłużenia przeterminowanego.
3. W przypadku uruchomienia Harmonogramu Spłat dla określonej Wykorzystanej Kwoty od niespłaconej w terminie Wykorzystanej Kwoty Wonga nalicza odsetki karne za opóźnienie („**Odsetki karne**”) według zmiennej stopy procentowej. Odsetki karne naliczane są od pierwszego dnia po dacie wymagalności każdej raty wskazanej w Harmonogramie Spłat do dnia całkowitej spłaty zadłużenia przeterminowanego.
4. W przypadku braku uruchomienia Harmonogramu Spłat dla określonej Wykorzystanej Kwoty w trybie, o którym mowa w części VII Umowy, od niespłaconej w terminie Wykorzystanej Kwoty Wonga nalicza odsetki karne za opóźnienie według zmiennej stopy procentowej od 16 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Klient skorzystał z Limitu Kredytowego, do dnia całkowitej spłaty zadłużenia przedterminowego.
5. Wysokość Odsetek karnych naliczanych przez Wonga równa się aktualnej wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie określonych zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Wysokość odsetek karnych stanowi dwukrotność sumy stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego obowiązującej w dniu naliczania odsetek karnych i 5,5 punktów procentowych i na dzień zawarcia Umowy wynosi \_\_\_\_ % w stosunku rocznym. Zmiana wysokości Odsetek karnych następować będzie w przypadku zmiany odsetek maksymalnych za opóźnienie. Informacja o aktualnej wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie będzie dostępna w Harmonogramie Spłat.
6. Wonga może przekazywać informacje o zobowiązaniach z tytułu Umowy do biur informacji gospodarczej działających na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych na warunkach określonych w tej ustawie.
7. Dane Klienta mogą być udostępnione do Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie oraz innym podmiotom współpracującym z Wonga w zakresie dochodzenia należności wynikających z zawarcia Umowy.
8. W przypadku braku terminowej spłaty Wonga ma prawo:
  - 1) naliczyć Odsetki karne;

- 2) wszcząć wobec Klienta postępowanie sądowe, postępowanie w sprawie nadania klauzuli wykonalności tytułowi egzekucyjnemu i postępowanie egzekucyjne celem odzyskania należności.

## IX. Ponowne badanie zdolności kredytowej

1. Wonga może dokonywać ponownej oceny zdolności kredytowej Klienta w trakcie obowiązywania Umowy nie częściej niż jeden raz w miesiącu kalendarzowym.
2. Na potrzeby przeprowadzania przez Wonga ponownej oceny zdolności kredytowej Klienta Klient jest zobowiązany podać żądane przez Wonga dane niezbędne do przeprowadzenia przez Wonga oceny. Dane niezbędne do przeprowadzenia przez Wonga oceny to: dochód oraz adres korespondencyjny.
3. Wyniki przeprowadzenia dodatkowej oceny zdolności kredytowej Klienta pozostają bez wpływu na zobowiązania Klienta wobec Wonga zaciągnięte do momentu przekazania Klientowi informacji o wynikach tej oceny.
4. Wonga informuje Klienta o zmianie oceny jego zdolności kredytowej poprzez Aplikację Mobilną Wonga Pay

## X. Odpowiedzialność

1. Klient ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Wonga o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcjach płatniczych poprzez infolinię za pomocą numeru telefonu + 48 788 000 038 lub za pomocą wiadomości e-mail na adres: [kontakt@wongapay.pl](mailto:kontakt@wongapay.pl). Klient ma obowiązek powiadomić Wonga o tych okolicznościach nie później niż w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku płatniczego albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana. W przeciwnym razie roszczenia klienta względem Wonga z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji płatniczych wygasają.
2. Klient odpowiada za nieautoryzowane transakcje w pełnej wysokości, jeżeli doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia co najmniej jednego z obowiązków, o których mowa w części V pkt 19-21 Umowy.
3. Klient odpowiada za nieautoryzowane transakcje płatnicze do wysokości równowartości w walucie polskiej 50 euro, ustalonej przy zastosowaniu kursu średniego ogłaszanego przez NBP obowiązującego w dniu wykonania transakcji, jeżeli nieautoryzowana transakcja jest skutkiem:
  - 1) posłużenia się utraconym przez Klienta albo skradzionym Klientowi Instrumentem Płatniczym, lub
  - 2) przywłaszczenia Instrumentu Płatniczego.
4. Punkt poprzedzający nie ma zastosowania w przypadku, gdy:
  - 1) Klient nie miał możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia Instrumentu Płatniczego przed wykonaniem transakcji płatniczej, z wyjątkiem przypadku, gdy Klient działał umyślnie, lub
  - 2) utrata Instrumentu Płatniczego przed wykonaniem transakcji płatniczej została spowodowana działaniem lub zaniechaniem ze strony pracownika, agenta lub oddziału Wonga lub podmiotu świadczącego na rzecz Wonga usługę wspierającą świadczenie usług płatniczych, jeżeli nie wchodzi on w posiadanie środków pieniężnych będących przedmiotem transakcji płatniczej i jednocześnie nie są dostawcami usługi inicjowania transakcji płatniczej i usług dostępu do informacji o rachunku.
5. Po dokonaniu przez Klienta zgłoszenia, o którym mowa w części V pkt 21 Umowy, Klient nie odpowiada za nieautoryzowane transakcje płatnicze, chyba że Klient doprowadził umyślnie do nieautoryzowanej transakcji.
6. Jeśli Wonga nie zapewnia odpowiednich środków umożliwiających dokonanie w każdym czasie zgłoszenia, o którym mowa w części V pkt 21 Umowy, Klient nie odpowiada za nieautoryzowane transakcje płatnicze, chyba że Klient doprowadził umyślnie do nieautoryzowanej transakcji.

7. Jeśli Wonga nie wymaga silnego uwierzytelnienia użytkownika, Klient nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane transakcje płatnicze, chyba że działał umyślnie.
8. Przez pojęcie silnego uwierzytelnienia użytkownika, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, należy rozumieć uwierzytelnianie zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii:
- 1) wiedza o czymś, o czym wie wyłącznie użytkownik;
  - 2) posiadanie czegoś, co posiada wyłącznie użytkownik;
  - 3) cechy charakterystyczne użytkownika
- będących integralną częścią tego uwierzytelniania oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych.
9. W przypadku wystąpienia nieautoryzowanej transakcji płatniczej Wonga niezwłocznie, nie później jednak niż do końca dnia roboczego następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej transakcji, którą został obciążony rachunek, lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia zwraca Klientowi kwotę nieautoryzowanej transakcji płatniczej, z wyjątkiem przypadku gdy Wonga ma uzasadnione i należycie udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo, i poinformuje o tym w formie pisemnej organy powołane do ścigania przestępstw lub gdy Klient dokonał zgłoszenia nieautoryzowanej transakcji płatniczej po upływie terminu 13 miesięcy od dnia obciążenia Rachunku lub od dnia, w którym transakcja powinna być wykonana. Wykonując obowiązek zwrotu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wonga przywraca obciążony rachunek płatniczy do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana transakcja płatnicza. Data waluty w odniesieniu do uznania rachunku płatniczego nie może być późniejsza od daty obciążenia tą kwotą. Postanowienia niniejszego punktu stosuje się także w przypadku, gdy transakcja płatnicza jest inicjowana za pośrednictwem dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej.
10. W przypadku gdy w wyniku zgłoszenia nieautoryzowanej transakcji Wonga dokonała zwrotu środków wraz z należnościami ubocznymi (np.: opłaty, prowizje, odsetki) w sposób opisany w pkt 9 powyżej, a następnie Wonga uzyskała potwierdzenie autoryzacji transakcji płatniczej lub potwierdzenie umyślnego działania Klienta lub wystąpienia transakcji wskutek rażącego niedbalstwa Klienta, Wonga ma prawo obciążyć Rachunek kwotą transakcji płatniczej, zgłoszonej jako nieautoryzowana, wraz z wypłaconymi odsetkami i/lub zwróconymi opłatami i prowizjami. W sytuacji braku możliwości obciążenia Rachunku kwotą transakcji płatniczej lub zamknięcia Rachunku przed zakończeniem wyjaśnienia transakcji, Wonga ma prawo podejmować działania windykacyjne w celu odzyskania bezpodstawnie wypłaconych środków.
11. W związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z Umowy, Wonga ma prawo kontaktować się z Klientem, poprzez wiadomość e-mail wysłaną na podany przez Klienta adres poczty elektronicznej lub telefonicznie, na wskazany przez Klienta numer telefonu komórkowego. Wonga wybierze sposób komunikacji z Klientem.
12. X11IXII. Jeżeli rachunek Wonga jako dostawcy odbiorcy, został uznany kwotą transakcji płatniczej w terminie przewidzianym przepisami prawa, Wonga ponosi odpowiedzialność wobec Klienta, jako odbiorcy, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej. Jeżeli Wonga ponosi odpowiedzialność zgodnie ze zdaniem poprzedzającym, Wonga niezwłocznie przekazuje do dyspozycji Klienta kwotę transakcji płatniczej albo w przypadku, gdy Klient korzysta z rachunku płatniczego, uznaje rachunek płatniczy Klienta odpowiednią kwotą w celu doprowadzenia rachunku płatniczego do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej. W odniesieniu do uznania rachunku płatniczego Klienta data waluty nie może być późniejsza od daty waluty, z którą kwota zostałaby uznana, gdyby transakcja została wykonana zgodnie z terminami przewidzianymi w przepisach prawa. W przypadku gdy transakcja płatnicza jest wykonywana z opóźnieniem, Wonga jako dostawca odbiorcy, zapewnia, na wniosek dostawcy płatnika działającego w imieniu płatnika, aby data waluty w odniesieniu do uznania rachunku płatniczego Klienta nie była późniejsza od daty waluty, z którą kwota zostałaby uznana, gdyby transakcja została wykonana prawidłowo.

13. Odpowiedzialność Wonga za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej obejmuje także opłaty oraz odsetki, którymi został obciążony Klient w rezultacie niewykonania lub nienależytego, w tym opóźnionego, wykonania transakcji płatniczej.
14. Odpowiedzialność Wonga za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej jest wyłączona w przypadku siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia płatniczego wynika z innych przepisów prawa.

## XI. Odstąpienie od Umowy

1. Klient może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy, bez podania przyczyn, jeżeli nie wykonał żadnej transakcji płatniczej przy użyciu Karty. W przypadku odstąpienia od Umowy zgodnie ze zdaniem poprzedzającym, Wonga zwraca Klientowi kwotę poniesionych opłat. Wonga przysługuje uprawnienie do obciążenia Klienta kosztami związanymi z wydaniem Karty, określonymi w Tabeli Opłat i Prowizji.
2. Klient wyraża zgodę na rozpoczęcie świadczenia usług wynikających z Umowy przed upływem terminu wskazanego w pkt 1 powyżej. W razie odstąpienia przez Klienta od Umowy w trybie wskazanym w pkt 1 powyżej, Wonga oraz Wydawca mogą żądać zapłaty wynagrodzenia za usługę rzeczywiście wykonaną zgodnie z Taryfą.
3. Odstąpienia dokonuje się przez przesłanie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przed upływem terminu wskazanego w pkt 1 powyżej na adres korespondencyjny Wonga wskazany we wzorze oświadczenia o odstąpieniu, na adres poczty elektronicznej wskazany na stronie internetowej [www.wonga.pl](http://www.wonga.pl) lub w inny uzgodniony z Wonga sposób.
4. Wzór oświadczenia o odstąpieniu zawiera Załącznik nr 3 do Umowy.
5. Termin na odstąpienie od Umowy jest zachowany, jeżeli Klient prześle oświadczenie o odstąpieniu od Umowy przed upływem terminu wskazanego w pkt 1 powyżej.
6. Po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Klient jest zobowiązany zwrócić Wonga wszystkie powstałe zobowiązania wobec Wonga, w tym pozostającą do spłaty kwotę zadłużenia w terminie 30 dni licząc od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
7. W przypadku zwrotu przez Klienta kwoty zadłużenia w terminie, o którym mowa w pkt 5 powyżej, Klient nie ponosi żadnych kosztów związanych z odstąpieniem od Umowy.
8. W przypadku braku zwrotu przez Klienta kwoty zadłużenia w terminie, o którym mowa w pkt 5 powyżej, Wonga rozpocznie naliczanie (maksymalnych) Odsetek karnych od niezwróconej w terminie kwoty zadłużenia, a Klient będzie zobowiązany do zwrotu Wonga kwoty zadłużenia wraz z naliczonymi Odsetkami karnymi.
9. W razie odstąpienia od Umowy przez Klienta Wydawca nie jest zobowiązany do zwrotu Klientowi poniesionych przez Klienta kosztów dostarczenia Karty, jeżeli Klient wybrał inny sposób dostarczenia Karty niż pocztą standardową.
10. W razie odstąpienia od Umowy przez Klienta obowiązki Klienta związane ze zniszczeniem Karty zostały określone w Warunkach.

## XII. Wypowiedzenie Umowy

1. Klient może wypowiedzieć Umowę w dowolnym momencie, bez ponoszenia dodatkowych kosztów, poprzez złożenie Wonga oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, w następującej formie pod rygorem nieważności:
  - 1) w formie pisemnej – przesyłając oświadczenie o wypowiedzeniu podpisane własnoręcznie przez Klienta na adres korespondencyjny Wonga: Wonga.pl sp. z o.o.; ul. Stanisława Żaryna 2B bud. D; 02-593 Warszawa; lub

- 2) w formie dokumentowej – przesyłając oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy przez Klienta na adres e-mail Wonga: kontakt@wongapay.pl w sposób umożliwiający ustalenie tożsamości Klienta składającego takie oświadczenie.
2. Wonga oraz Wydawca może wypowiedzieć Umowę w dowolnym momencie poprzez złożenie Klientowi oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Niezależnie od prawa Wonga do wypowiedzenia Umowy, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, Wonga oraz Wydawca są uprawnieni do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy obowiązek taki ciąży na Wonga lub Wydawcy na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, z zastrzeżeniem postanowień pkt 10, 11 poniżej.
4. Wonga jest uprawniona do wypowiedzenia Klientowi prawa do dokonywania wypłat na podstawie Umowy w przypadku:
  - 1) co najmniej 1-dniowego opóźnienia Klienta w spłacie na rzecz Wonga kwot do spłaty wskazanych w ostatnim wyciągu z Rachunku; lub
  - 2) dokonania negatywnej oceny zdolności kredytowej Klienta;
  - 3) dokonania negatywnej oceny Klienta pod kątem ryzyka przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu;
  - 4) gdy taki obowiązek ciąży na Wonga na podstawie przepisów dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;- przy czym Wonga niezwłocznie poinformuje Klienta o wypowiedzeniu prawa do dokonywania wypłaty i jego przyczynach, chyba że przekazanie takiej informacji nie jest dopuszczalne na gruncie przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt 4 powyżej, Wonga może zaproponować Klientowi zmianę warunków Umowy, tj. obniżenie Limitu kredytowego. Obniżenie Limitu kredytowego nie wymaga aneksu do Umowy, a jedynie dyspozycji złożonej Wonga przez Klienta.
6. Wonga oraz Wydawca korzystają z prawa do wypowiedzenia Umowy poprzez złożenie Klientowi oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy lub wypowiedzeniu prawa do dokonywania wypłat w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Klienta wskazany w Aplikacji Mobilnej Wonga Pay. Wonga korzysta z prawa do wypowiedzenia prawa do dokonywania wypłat poprzez złożenie Klientowi oświadczenia w taki sposób, jak w zdaniu poprzedzającym.
7. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron Klient zobowiązany jest do spłaty całości swoich zobowiązań wobec Wonga wynikających z Umowy najpóźniej ostatniego dnia okresu wypowiedzenia.
8. W przypadku braku spłaty przez Klienta zobowiązań wobec Wonga w terminie, o którym mowa w pkt 7 powyżej, Wonga rozpocznie naliczanie (maksymalnych) Odsetek karnych od niespłaconych kwot, a Klient będzie zobowiązany do ich spłaty.
9. W przypadku transakcji przy użyciu Rachunku, które zostały dokonane przed upływem okresu wypowiedzenia a zaksięgowane po jego upływie, Klient jest zobowiązany do ich spłaty na rzecz Wonga zgodnie z terminem wskazanym w wezwaniu do zapłaty, nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych.
10. Wonga przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z niżej wymienionych przesłanek, tj.:
  - 1) Klient przedłożył nieprawdziwe lub sfałszowane albo niekompletne dokumenty, posłużył się cudzym dokumentem lub cudzymi danymi, podał nieprawdziwe lub niekompletne dane lub złożył nieprawdziwe lub sfałszowane oświadczenia mające wpływ na podjęcie przez Wonga decyzji o zawarciu Umowy z Klientem;
  - 2) Klient naruszył zobowiązania określone w § 3 pkt. 4-7 Regulaminu aplikacji mobilnej Wonga Pay;
  - 3) istnieje uzasadnione podejrzenie, że środki zgromadzone na Rachunku pochodzą z działalności przestępczej lub są powiązane z działalnością przestępczą, w tym z praniem pieniędzy lub finansowaniem terroryzmu;

- 4) dokonania negatywnej oceny Klienta (lub beneficjenta rzeczywistego) pod kątem ryzyka przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu.
11. Wydawcy przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z niżej wymienionych przesłanek, tj.
- 1) Klient przedłożył nieprawdziwe lub sfałszowane dokumenty lub złożył nieprawdziwe lub sfałszowane oświadczenia mające wpływ na podjęcie przez Wydawcę decyzji o zawarciu Umowy z Klientem;
  - 2) Klient skorzystał z Karty niezgodnie z celem, w jakim została wydana;
  - 3) istnieje uzasadnione podejrzenie, że środki zgromadzone na Rachunku pochodzą z działalności przestępczej lub są powiązane z działalnością przestępczą, w tym z praniem pieniędzy lub finansowaniem terroryzmu;
  - 4) dokonania negatywnej oceny Klienta (lub beneficjenta rzeczywistego) pod kątem ryzyka przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu;
  - 5) Klient naruszył zobowiązania Rozdziału 5 Warunków Regulaminu Wydawania i Obsługi Kart Planet Pay.
12. Z uwagi na fakt, że Klient może korzystać z Karty wyłącznie w ramach i do wysokości środków udostępnionych Klientowi przez Wonga na podstawie Umowy:
- 1) Wypowiedzenie Umowy przez Wonga jest jednoznaczne z wypowiedzeniem Umowy przez Wydawcę, zaś wypowiedzenie Umowy przez Wydawcę jest jednoznaczne z wypowiedzeniem Umowy przez Wonga,
  - 2) odstąpienie przez Klienta od Umowy skutkuje jednoczesną rezygnacją przez Klienta zarówno z usług Wonga, jak i usług Wydawcy (z dniem odstąpienia od Umowy).
13. Do wypowiedzenia Umowy przez Klienta wystarczy złożenie oświadczenia woli zawierającego oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy skierowanego do Wonga lub do Wydawcy.
14. Żadne z postanowień Umowy nie umożliwia korzystania z usług Wonga bez jednoczesnego korzystania z usług Wydawcy lub korzystania z usług Wydawcy bez jednoczesnego korzystania z usług Wonga.
15. Po zakończeniu Umowy do momentu pełnego zaspokojenia zobowiązań Klienta wobec Wonga wynikających z Umowy, Wonga przysługuje uprawnienie do potrącenia z Rachunku Klienta lub uznania na Rachunku Klienta środków tytułem nierozliczonych transakcji, opłat lub prowizji oraz ewentualnych innych należności wynikających z Umowy, w szczególności opłat sądowych, komorniczych i egzekucyjnych.
16. W terminie 7 dni od dnia rozliczenia transakcji, o których mowa w pkt 15 powyżej, Wonga zwróci Klientowi środki pozostałe na Rachunku po zakończeniu Umowy na rachunek wskazany przez Klienta.

### XIII. Zmiana warunków Umowy

1. Wonga lub Wydawca zawiadomią Klienta o proponowanej zmianie Umowy lub Warunków, wskazując treść i termin wejścia w życie zmiany na co najmniej 2 miesiące przed wejściem w życie tejże zmiany. Przed dniem wejścia w życie proponowanych zmian Klientowi przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia Umowy bez ponoszenia opłat z tytułu dokonania wypowiedzenia ze skutkiem od dnia poinformowania Klienta o zmianie, nie później jednak niż od dnia, w którym zmiany te zostałyby zastosowane. W przypadku gdy Klient zgłosi sprzeciw, ale nie dokona wypowiedzenia Umowy, Umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian bez ponoszenia opłat. Jeżeli przed datą wejścia w życie proponowanej zmiany Klient nie zgłosi sprzeciwu, uważa się, że zmianę zaakceptował i Umowa obowiązuje w zmienionej treści.
2. Wonga doręcza Klientowi zawiadomienie o zakresie proponowanych zmian na adres e-mail wskazany przez Klienta.
3. Wonga przysługuje uprawnienie do zmiany Umowy wskutek:
  - 1) wprowadzenia nowych lub zmiany istniejących powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących usług świadczonych przez Wonga na podstawie Umowy oraz Regulaminu aplikacji mobilnej Wonga Pay;

- 2) wprowadzenia nowych lub zmiany w obowiązujących rekomendacjach uprawnionych organów nadzoru lub zmiany w interpretacji lub stosowaniu właściwych przepisów, w szczególności w wyniku orzeczeń lub decyzji wydanych przez właściwe sądy, trybunały lub organy administracyjne, a także wskutek wydania lub zmiany rekomendacji, dobrych praktyk lub uchwał przez organy i urzędy administracyjne lub stowarzyszenia branżowe z sektora działalności Wonga lub Wydawcy – w zakresie, w jakim wpływają na usługi świadczone przez Wonga na podstawie Umowy oraz Regulaminu aplikacji mobilnej Wonga Pay;
  - 3) wycofania produktu lub usługi świadczonej przez Wonga na podstawie Umowy oraz Regulaminu aplikacji mobilnej Wonga Pay;
  - 4) dostosowanie produktów i usług świadczonych przez Wonga na podstawie Umowy oraz Regulaminu aplikacji mobilnej Wonga Pay do warunków rynkowych wynikających z postępu technicznego, technologicznego i informatycznego oraz zmian wprowadzanych w funkcjonującym u Wonga systemie informatycznym, a także do warunków wynikających z rozszerzenia lub zmiany funkcjonalności innych produktów i usług wpływającą na usługi świadczone przez Wonga na podstawie Umowy i Regulaminu aplikacji mobilnej Wonga Pay.
4. Wydawcy przysługuje uprawnienie do zmiany Umowy w przypadku:
- 1) wprowadzenia nowych lub zmiany przepisów prawa regulujących produkty i usługi oferowane przez Wydawcę w ramach Umowy, w zakresie w jakim wpływają na postanowienia Umowy;
  - 2) wprowadzenia nowych lub zmiany w obowiązujących rekomendacjach uprawnionych organów nadzoru lub zmiany w interpretacji lub stosowaniu właściwych przepisów w wyniku orzeczeń lub decyzji wydanych przez właściwe sądy, trybunały lub organy administracyjne, zwłaszcza przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Komisję Nadzoru Finansowego, Rzecznika Finansowego, Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, a także wskutek wydania lub zmiany rekomendacji, dobrych praktyk lub uchwał przez organy i urzędy administracyjne lub stowarzyszenia branżowe z sektora działalności Wydawcy – w zakresie, w jakim wpływają na postanowienia Umowy;
  - 3) zmiany wytycznych lub regulacji organizacji płatniczych w zakresie, w jakim wpływają na postanowienia Umowy;
  - 4) wycofania produktu lub usługi, do których mają zastosowanie postanowienia Umowy lub Warunków;
  - 5) wprowadzenia przez Wydawcę zmian do oferowanych produktów lub usług, mających na celu rozszerzenie ich dostępnych funkcjonalności, poprawę ich bezpieczeństwa lub wygody Klienta, o ile nie będzie to naruszało interesów Klienta.

## XIV. Reklamacje

1. Klient jest uprawniony do skierowania reklamacji na usługi świadczone przez Wonga.
2. Reklamacje do Wonga można składać:
  - 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [reklamacje@wongapay.pl](mailto:reklamacje@wongapay.pl)
  - 2) telefonicznie pod numerem do kontaktu podanym na stronie internetowej [www.wongapay.pl](http://www.wongapay.pl) (koszt połączenia zgodny z taryfą operatora);
  - 3) osobiście do protokołu podczas wizyty Klienta w siedzibie Wonga;
  - 4) w formie pisemnej: osobiście w siedzibie Wonga lub przesyłką pocztową przesłaną na adres siedziby Wonga;
  - 5) za pomocą Live Chat na stronie internetowej [www.wonga.pl](http://www.wonga.pl).
  - 6) na adres do doręczeń elektronicznych dla Wonga w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. poz. 2320) to jest: AE:PL-37012-54928-UHTIV-19.
3. Tryb składania reklamacji dotyczących wykonywania transakcji przy użyciu Karty został opisany w Warunkach.
4. W przypadku złożenia przez Klienta reklamacji w sprawach dotyczących transakcji dokonanych przy użyciu Karty bezpośrednio do Wonga reklamację taką traktuje się jako reklamację złożoną do Wydawcy. Złożenie



- przez Klienta reklamacji do Wydawcy w sprawach innych niż dotyczące transakcji dokonanych przy użyciu Karty traktuje się natomiast jako reklamację złożoną bezpośrednio do Wonga.
5. Reklamacja powinna zawierać: imię, nazwisko i adres do korespondencji Klienta. W celu usprawnienia procesu obsługi reklamacji możliwe jest również przedstawienie w reklamacji zgłaszanych zastrzeżeń wraz z ich uzasadnieniem oraz wskazaniem oczekiwań odnośnie do sposobu rozpatrzenia reklamacji. W przypadku składania reklamacji do protokołu - Klient powinien podpisać protokół.
  6. Wonga rozpatruje reklamacje niezwłocznie, nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia ich otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 15 dni roboczych Wonga poinformuje Klienta o:
    - 1) przyczynie opóźnień;
    - 2) okolicznościach, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy;
    - 3) przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi Klientowi. Termin ten nie może przekroczyć 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.
  7. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie przez Wonga odpowiedzi przed jego upływem, w tym, w przypadku odpowiedzi udzielonych na piśmie - nadanie w placówce pocztowej Poczty Polskiej S.A.
  8. O wyniku postępowania reklamacyjnego dotyczącego usług płatniczych Wonga powiadomi Klienta w postaci papierowej lub na innym trwałym nośniku informacji w sposób uzgodniony z Klientem. W przypadku pozostałych reklamacji o wyniku postępowania reklamacyjnego Wonga powiadomi Klienta na piśmie. Na wniosek Klienta odpowiedź na reklamację może zostać dostarczona pocztą elektroniczną.
  9. W przypadku nieuwzględnienia roszczenia wynikającego z reklamacji Klient może:
    - 1) wystąpić do Rzecznika Finansowego z wnioskiem o przeprowadzenie pozasądowego postępowania w sprawie rozwiązywania sporu zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (Dz. U. 2015, poz. 1348 z późn. zm.) - adres Rzecznika Finansowego: ul. Nowogrodzka 47A, 00-695 Warszawa, adres strony internetowej Rzecznika: <https://rf.gov.pl/>. Dane kontaktowe Rzecznika Finansowego oraz szczegółowe informacje dotyczące zasad postępowania prowadzonego przez Rzecznika Finansowego w sprawie pozasądowego rozpatrywania sporów dostępne są pod wyżej wskazanym adresem internetowym;
    - 2) skorzystać z pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich z Wonga przed Sądem Polubownym przy Komisji Nadzoru Finansowego (strona internetowa: [www.knf.gov.pl/dla\\_konsumenta/sad\\_polubowny](http://www.knf.gov.pl/dla_konsumenta/sad_polubowny));
    - 3) za pomocą utworzonej przez Komisję Europejską Europejskiej Platformy Rozwiązywania Sporów Online (dalej jako „**Platforma ODR**”). Platforma ODR jest interaktywną stroną internetową, za pomocą, której możliwe jest pozasądowe rozstrzygnięcie sporów wynikających z umów sprzedaży lub umów o świadczenie usług zawieranych z konsumentami na terenie Unii Europejskiej. Platforma ODR dostępna jest pod adresem: [ec.europa.eu/odr/](http://ec.europa.eu/odr/)
  10. Klient może również wystąpić z powództwem do sądu powszechnego.
  11. Zasady składania reklamacji na usługi świadczone przez Wydawcę zostały zawarte w Warunkach.

## XV. Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony i wchodzi w życie z dniem jej zawarcia przez Strony.
2. Umowa podlega prawu polskiemu i obowiązuje dla niej język polski. W wykonaniu umowy Strony będą porozumiewać się w języku polskim.
3. **Załącznik nr 6 do Umowy** zawiera zestawienie użytych w umowie pojęć i nazw handlowych usług Wonga z pojęciami zawartymi w wykazie usług reprezentatywnych.
4. Umowa została zawarta w formie dokumentowej.
5. Klient może skontaktować się z Wonga:
  - 1) Telefonicznie: +48 788 000 038
  - 2) Mailowo: kontakt@wongapay.pl

- 3) Korespondencyjnie, pod adresem: Żaryna 2b, bud. D, 02-593 Warszawa.
6. Klient może skontaktować się z Wydawcą w sposób określony w Warunkach opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy
7. Strony będą informować o każdej zmianie danych identyfikacyjnych lub adresu do korespondencji poprzez przesłanie stosownej informacji na wskazane adresy e-mail i zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy.
8. Wonga jest uprawniona do dokonania cesji wierzytelności, w tym niewymagalnych, wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Klienta. Klient zostanie powiadomiony o dokonaniu cesji, chyba że spłata pożyczki będzie nadal wykonywana na rzecz Wonga.
9. Umowa ulega rozwiązaniu w razie śmierci Klienta albo utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych.
10. Wonga oraz Wydawca informują, że:
  - 1) działalność Wonga oraz Wydawcy podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego z siedzibą w Warszawie;
  - 2) Wonga jest wpisana do rejestru instytucji pożyczkowych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem RIP000089;
  - 3) Wonga jest wpisana do rejestru dostawców i wydawców pieniądza elektronicznego prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem MIP97/2021 w charakterze Małej Instytucji Płatniczej;
  - 4) Wydawca jest wpisany do rejestru dostawców i wydawców pieniądza elektronicznego prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem IP31/2015 w charakterze Krajowej Instytucji Płatniczej;
  - 5) adresem do doręczeń elektronicznych dla Wonga w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. poz. 2320) jest: AE:PL-37012-54928-UHTIV-19;
  - 6) Klient ma prawo zwrócenia się o pomoc do Rzecznika Finansowego z siedzibą w Warszawie;
11. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą w Warszawie.
12. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
13. Lista Załączników:
  - 1) **Załącznik nr 1 do Umowy** - Regulamin Wydawania i Obsługi Kart Planet Pay;
  - 2) **Załącznik nr 2 do Umowy** – Tabela opłat i prowizji;
  - 3) **Załącznik nr 3 do Umowy** - Wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy;
  - 4) **Załącznik nr 4 do Umowy** – Regulamin aplikacji mobilnej Wonga Pay;
  - 5) **Załącznik nr 5 do Umowy** – Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych Klienta/Posiadacza karty;
  - 6) **Załącznik nr 6 do Umowy** – Słownik usług reprezentatywnych.